

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN VIA ORDINARIA PER INIZIATIVE NELL'AMBITO DELLA VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE DA ASSOCIAZIONI, ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, ENTI DEL TERZO SETTORE ED ALTRI SOGGETTI PRIVI DI SCOPO DI LUCRO

Art. 1 - OGGETTO E FINALITA'

L'Amministrazione comunale intende sostenere, attraverso l'erogazione di contributi ordinari, soggetti e attività di rilevante interesse pubblico che siano rivolte alla cittadinanza e siano svolte a favore del territorio comunale, in esecuzione di quanto disposto con il Regolamento comunale per la concessione di contributi e patrocini ad Associazioni, Istituzioni, Enti pubblici e privati e regolamentazione dell'Albo degli organismi associativi senza fini di lucro, approvato con deliberazione di Consiglio comunale nr 31 del 23.09.2024 in considerazione dell'importanza riconosciuta all'attivazione di sinergie tra il soggetto pubblico e le realtà aggregative del territorio.

La promozione di tali soggetti e delle loro attività e iniziative avviene nel rispetto del principio di sussidiarietà di cui all'art. 118 Cost., come recepito dall'art. 4 dello Statuto comunale e dall'art. 1 del "Regolamento comunale per la concessione di contributi e patrocini ad Associazioni, Istituzioni, Enti pubblici e privati e regolamentazione dell'Albo degli organismi associativi senza fini di lucro", di seguito Regolamento, allo scopo di concorrere al bene comune ed al rafforzamento mediante azioni a beneficio della comunità e del territorio comunale.

Il presente Avviso è emanato ai sensi del Regolamento contributi al fine di rendere noti gli ambiti di intervento o i settori di attività per i quali è possibile presentare domanda di contributo.

Art. 2 - AREA DI INTERVENTO

Le aree di intervento per le quali è ammessa la presentazione di contributo sono individuate ai sensi dell'art. 5 del Regolamento contributi e specificamente:

- a) attività culturali e scientifiche;
- b) attività connesse all'educazione ed istruzione;
- c) attività di promozione sportiva e ricreativa;
- d) attività di valorizzazione del tessuto economico;

- e) attività inerenti lo sviluppo turistico del territorio;
- f) attività rivolte alla tutela e alla conoscenza dei valori ambientali;
- g) attività rivolte alla tutela della salute e del benessere psicofisico;
- h) attività di relazioni internazionali basate sull'affermazione dei principi di collaborazione ed umanitari.
- i) le attività rivolte alla promozione di politiche di genere, di integrazione sociale e pari opportunità;
- l) le attività rivolte alla valorizzazione della condizione giovanile;
- m) iniziative di protezione civile;
- n) iniziative di sostegno e valorizzazione di mestieri e professionalità.

Art. 3 - DESTINATARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente Avviso e presentare relativa domanda di contributo i seguenti soggetti:

- Associazioni;
- Organizzazioni di volontariato
- Enti del Terzo Settore;
- Altri soggetti o enti senza scopo di lucro.

I soggetti richiedenti non devono perseguire finalità di lucro e devono avere sede nel Comune di Seren del Grappa o svolgere attività od iniziative nel territorio comunale e comunque a favore della comunità serenese e i cui i benefici ricadono nei confronti di persone residenti nel Comune.

L'assenza di scopo di lucro deve risultare dallo Statuto e/o dall'Atto costitutivo.

Art. 4 - MODALITA' DI REDAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta su apposito Modulo Istanza di contributo ordinario (vedi allegato 1) e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto che partecipa. Il modello dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte.

Con la domanda dovranno essere presentati i seguenti documenti:

- relazione illustrativa delle iniziative ed attività svolte e da svolgersi per l'anno corrente, che ne illustri i contenuti, le finalità e i benefici/vantaggi derivanti alla comunità serenese, redatta su apposito Modello Programma delle attività (vedi allegato 2);
- bilancio preventivo dell'anno finanziario corrente;
- rendiconto finanziario relativo all'esercizio precedente;
- atto costitutivo e statuto per i soggetti che non siano iscritti all'Albo comunale delle Associazioni;
- dichiarazione che indichi o escluda che il contributo è soggetto a ritenuta del 4%, ai sensi dell'articolo 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600 (vedi allegato 3);
- copia del documento di identità del sottoscrittore.
- documentazione riferita a spese effettuate a sostegno dell'associazione.

La documentazione contenente la domanda e gli allegati deve pervenire entro il termine perentorio del giorno 05 DICEMBRE 2024 ORE 12.00 con una delle seguenti modalità:

1. spedizione tramite PEC all'indirizzo: seren.bl@cert.ip-veneto.net
2. consegna a mano o tramite servizio postale presso il Protocollo dell'Ente all'indirizzo:
Comune di Seren del Grappa - Piazza Tiziano Vecellio 19 - 32030 Seren del Grappa

Verranno considerate e ammesse le domande presentate a far data dalla pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale.

Art. 5 - IMPORTO DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

L'Amministrazione Comunale con provvedimento di Giunta Comunale disporrà l'assegnazione di contributo sulla base dei seguenti criteri:

- valore e rilevanza sociale delle finalità statutarie;
- pertinenza e coerenza delle attività svolte con le finalità, i programmi e i progetti dell'Amministrazione comunale;

- capacità di coinvolgimento e promozione delle attività promosse nei confronti della comunità locale e loro convergenza rispetto agli interessi generali e diffusi nella comunità locale;
- radicamento nel territorio del soggetto richiedente;
- rilevanza per l'originalità e l'innovazione dei settori interessati.

L'ammontare del contributo terrà conto delle spese che fanno carico al soggetto richiedente con esclusione di compensi o rimborsi, anche parziali e sotto qualunque forma, di prestazioni personali di qualsiasi tipo da parte di propri soci o aderenti. Saranno inoltre ammesse a contributo solo le spese che appaiono necessarie o giustificabili in relazione allo svolgimento dell'attività o realizzazione delle iniziative oggetto della domanda e che siano di diretta imputazione alle medesime attività/iniziativa.

Ai fini della determinazione del contributo si terrà conto se il richiedente abbia già ottenuto altro contributo per la medesima attività/iniziativa da altri Enti Pubblici, soggetti o enti privati.

L'Amministrazione comunale si riserva di finanziare le istanze di contributo pervenute, nei limiti delle previsioni del bilancio stesso. Ai fini della quantificazione del contributo si valuteranno la rilevanza sociale delle attività svolte e il loro impatto nella comunità.

Art. 6 - RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE

La liquidazione del contributo, al lordo degli oneri fiscali previsti per legge (il pagamento sarà al netto delle ritenute, ove dovute), sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Amministrativo, accertata la sussistenza dei presupposti soggettivi e oggettivi per l'ammissibilità del contributo ai sensi del Regolamento contributi.

Dell'esito dell'istruttoria verrà data comunicazione agli assegnatari dei contributi.

Art. 7 TRATTAMENTO DATI

I dati personali forniti saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679(GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali. I dati acquisiti a seguito della presente

informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati; l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte.

ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Seren del Grappa si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare la procedura di concessione dei contributi senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o d'indennizzo.

Art. 9 – INFORMAZIONI E CONTATTI

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

Responsabile del procedimento: Corso Federica - Ufficio Polizia Locale – Servizio Amministrativo
tel. 043944013 – 4 cell. 3204314607, e-mail vigile@comune.serendelgrappa.bl.it

IL RESPONSABILE

DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO